

## 参加申込・宿泊申込について

下記の、いずれかの方法で、受付締切日 平成31年1月21日(月)まで に、お申込みください。

**申込方法①** 同封の「参加申込書」に必要事項をご記入の上、研修会委託業者「(株)日本旅行九州法人支店 Global MICE センター内」へ、FAX（またはご郵送）にてお申込ください。

※登録後、申込代表者様あてに振込先を記載した「予約確認書兼請求書」等、関係書類をFAX（またはご郵送）にて、送付いたします。

※お申込み後、7営業日経過しても「予約確認書兼請求書」が届かない場合は、研修会委託業者までご連絡ください。

**申込方法②** 参加登録サイトより、オンライン登録にてお申しいただき、「予約確認書兼請求書」は、ご自身でダウンロードをお願いします。※メールで予約確認等のご連絡をいたします。

### ＜参加登録サイトURL・QRコード＞

<https://va.apollon.nta.co.jp/10cdsj/>

PC用に作成されておりますので、スマートフォンですと画面が見づらい場合がございます。PCでのご登録をお勧めします。



## お支払について

お支払は、銀行振込またはクレジットカード支払いのいずれかにて、お願いいたします。

**申込方法①** をお選びの方… お申込み時にご希望のお支払方法をご選択ください。お支払ご案内書類をお送りします。

**申込方法②** をお選びの方… 登録サイトおよび、確認メールのご案内のとおり、お手続きください。  
※オンライン登録の際、ご不明な点がございましたら、研修会委託業者へお問合せください。

- ① 「ご予約確認書兼請求書」の、予約内容・請求金額等は、必ずご確認ください。  
ご不明な点がございましたら、研修会委託業者までご連絡ください。
- ② ご確認の上、間違いございませんでしたら、支払締切日 平成31年1月28日(月)までに、お支払をお願いいたします。（銀行振込の場合、振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします。）
- ③ 変更・取消は、行き違いを避けるため、FAXまたはご郵送・メールなどの書面にてご連絡ください。  
（入金済みの場合、取消料を差し引いた金額を、後日返金させていただきます。）

※研修会当日に、参加申込・情報交換会申込・宿泊申込受付はいたしません。必ず事前に申込をお願いいたします。

※手配ならびに準備の都合上、平成31年2月12日(火)を過ぎてキャンセルのご連絡をいただいた場合、取消に伴う参加費・情報交換会参加費のご返金はいたしかねます。あらかじめご了承ください。

## ＜宿泊ホテルリスト＞

【宿泊期間】平成31年2月21日(木)・22日(金)・23日(土)

【宿泊料金】お1人様 / 1泊朝食付き(サービス料・消費税込)の料金です。 <添乗員：同行しません。最少催行人員：1名様>

マップNO	宿泊施設名	最寄駅からのアクセス	部屋タイプ	2/21(木)	2/22(金)	2/23(土)	申込記号
①	新橋愛宕山東急REIホテル 南館	JR新橋駅烏森口より徒歩15分 東京メトロ銀座線虎ノ門駅1番・9番出口より徒歩7分	シングル	14,040	12,960	12,960	A-1
			ツイン	8,640	8,640	9,720	A-2
②	銀座キャピタルホテル 新館	東京メトロ 日比谷線築地駅4番出口から徒歩2分 有楽町線新富町駅4番出口から徒歩約2分 ※本館と新館は徒歩2～3分の距離です。	シングル	10,800	10,800	11,380	B-1
③	銀座キャピタルホテル 本館	東京メトロ 日比谷線築地駅4番出口から徒歩2分 有楽町線新富町駅3番出口から徒歩約2分 ※本館と新館は徒歩2～3分の距離です。	シングル	10,000	10,000	10,800	C-1
			ツイン	8,000	8,000	8,680	C-2

※会場・情報交換会場MAPには、ホテルリストの「MAP番号」も記載されておりますのでご確認ください。

※ホテル予約お申込みの方には、「予約確認書兼請求書」とともに「宿泊施設のご案内」も、お送りいたします。

この旅行は(株)日本旅行(以下「当社」といいます)が、企画・募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。

- ※ ホテルの確保客室数には限りがございますので、ご希望に添えない場合もございます。必ず「第2希望」もご記入下さい。
- ※ 部屋タイプ(喫煙・禁煙)の希望がある場合、リクエスト対応となります。備考欄(予約者連絡欄)に、ご希望をご記入ください。なお、当日の状況により、ご希望に添えない場合もございます。あらかじめご了承ください。
- ※ ツインルームをご希望の場合は、必ず「同室者名」を記入ください。
- ※ 朝食不要の場合でも、朝食代払戻はいたしかねます。ご了承ください。
- ※ 飲食の追加および個人的性質の諸経費等は、各自施設にてご精算ください。

## 宿泊取消料について

旅行開始日からさかのぼって

取消日	8日前	7日前～2日前	前日	当日	無連絡・不泊
取消料	無料	30%	40%	50%	100%

※「取消日」は、お客様が日本旅行九州法人支店の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。  
(金曜日 18 時に取消連絡の場合、翌週の次営業日が取消日となります。)

## 研修会場（イノホール&カンファレンスセンター）利用上の注意

※会場内での飲食は禁止、また、ロビー・ホワイエでの「お持込のご飲食」は不可となっております。研修会当日の昼食は、各自、近隣のレストラン等をご利用いただきますようお願いいたします。

※館内は禁煙となっております。喫煙は、所定の喫煙室をご利用いただきますよう、ご協力をお願いいたします。

## 情報交換会について

参加者の懇親と情報交換の場として、情報交換会を開催します。ぜひご参加ください。  
定員になり次第、締め切りとさせていただきます。あらかじめご了承ください。

日時：平成 31 年 2 月 22 日（金）18：00～20：00（予定）

会場：BAGUS PLACE（バグースプレイス）

会費：7,000 円

## 会場・ホテルMAP



### <研修会場>

イノホールカンファレンスセンター

〒100-0011 東京都千代田区内幸町 2-1-1

TEL：076-424-5931

### <交通アクセス>

東京メトロ

日比谷線・千代田線 霞ヶ関駅直結 徒歩 1 分

丸の内線「霞ヶ関」駅 B2 出口より 徒歩 5 分

銀座線「虎ノ門」駅 9 番出口より 徒歩 3 分

JR 山手線「新橋」駅より 徒歩 10 分

### <情報交換会場>

BAGUS PLACE（バグースプレイス）

〒104-0061

東京都中央区銀座 2-4-6 銀座 Velvia 館 B1F

TEL: 03-5524-3991

### <交通アクセス>

東京メトロ

有楽町線 銀座 1 丁目駅 3 番出口 1 分

銀座線・丸の内線・日比谷線 銀座駅 C8 出口 2 分

JR 各線 有楽町駅 中央口 4 分

## 研修会当日までの流れ

入金確認後、参加証・領収書・確認書類等をお送りします。(2 月上旬予定) 入金済みであるにもかかわらず、平成 31 年 2 月 12 日（火）までにお手元に届かない場合は、研修会委託業者までお問合せください。

研修会参加証は、研修会・情報交換会当日、必ずご持参ください。

研修会受付にて、参加証ホルダーを準備しております。研修会期間中は常時参加証を着用の上、ご参加ください。

ご不明な点がございましたら、研修会委託業者にお問合せください。

## お申込・お問合せ先

<一般社団法人 全国児童発達支援協議会 研修会委託業者>

(株)日本旅行九州法人支店 Global MICEセンター内

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-2-1 日本生命博多駅前ビル5F

TEL：092-451-0606 FAX：092-451-0550

E-mail: cdsjapan@nta.co.jp

営業時間：09：30～17：30（土、日、祝日休業）

担当：香田・坂東