

第11回 全国施設管理者等研修会 開催要綱

研修会メインテーマ

「質の高い支援と安定した運営環境づくりに向けて」

～報酬改定を視野に入れ、未来に向けた支援を考える～

- 1 目的： 子どもの発達を支える環境は子育て施策・母子保健施策・地域福祉施策などを含め、さまざまな視点を持って進められてきている。障害児通所支援では、居宅訪問型児童発達支援の新設や保育所等訪問支援の拡充、放課後等デイサービス利用児童への指標の導入など現状に合わせた取り組みも行われている。今回の研修では令和3年の報酬改定を視野に入れながら、これからの児童発達支援のあり方を参加者と共に考える機会としたい。平成24年度の改正から7年を経過した障害児通所支援の実態を検証し、我々が意識すべき事柄を確認する。特に障害の一元化は進んできたのか、おきざりにされている子どもや家族はいないのか、子どもの意思を尊重しつつ決定できる力を育て守っていけるのかなどについて、われわれが確認すべきことに触れる。
- 2 主催： 一般社団法人 全国児童発達支援協議会
- 3 後援： (予定) 厚生労働省、文部科学省
- 4 日時： 2020(令和2)年2月21日(金)～22日(土)
- 5 会場： はまぎんホールヴィアマーレ
〒220-8611 神奈川県横浜市西区みなとみらい3-1-1 横浜銀行本店ビル
電話 045-225-2173
- 6 定員： 300名
- 7 対象： 児童発達支援センターおよび児童発達支援事業
保育所等訪問支援、放課後等デイサービス
障害児相談支援等の発達支援の管理・運営に携わる者
- 8 参加費：

研修会	全国児童発達支援協議会	加盟施設	10,000円
		非加盟施設	15,000円
情報交換会			6,000円

企画 担当： 研修担当理事：松本・岸・宮田・橋本・金沢・水流
問い合わせ： 内容について →事務局 office@cdsjapan.jp (メールのみ)
手続きについて →(株)日本旅行 香田、坂東
E-mail：cgsjapan@nta.co.jp
電話：092-451-0606

《研修会プログラム》

【2月21日（金）】

12:00～

受付開始

12:30～

開会式（挨拶：CDS 会長 加藤 正仁）

12:45～14:50

行政説明

①（12:45～13:45）

厚生労働省 社会・援護局 障害保健福祉部

障害福祉課 障害児・発達障害者支援室

②（13:50～14:50）

文部科学省 初等中等教育局 特別支援教育課

〈20分 休憩〉

15:10～15:40

基調講演

「CDS Japanの今後の在り方 ～未来につなげる～」

加藤 正仁（一般社団法人 全国児童発達支援協議会 会長）

15:45～17:15

記念講演

「子どもの権利擁護と意思決定支援」（仮題）

細川 瑞子 氏（富山県育成会 社会福祉士）

〔18:00～ 情報交換会 〕

【2月22日（土）】

9:00～10:30

講演Ⅰ

「多様な子どもたちと学校との連携について」

西牧 謙吾 氏（国立リハビリテーションセンター研究所併任病院長）

10:35～12:05

講演Ⅱ

「未来に向けての福祉経営 ～人財育成を起点に～」

平田 伸正 氏（株式会社リアライズコンサルティング代表取締役）

12:10～12:40

CDSからの報告

〈 昼 食 12:40～13:45 〉

【一般公開講演】

13:45～15:15

特別講演

「障害児家族への支援 ～家族QOLの視点から～」

阿部 美穂子 氏（山梨県立大学 看護学部教授）

※阿部美穂子 氏の特別講演は、保護者や保育所、幼稚園、学校の先生方等関係者の方も無料で聴講可能です。

※この講演のみの聴講希望者は、別途事前の参加登録が必要です。受付は、12:15～受け付け開始となります。

15:15～15:30

閉会式

参加申込・宿泊申込について

下記の、いずれかの方法で、受付締切日 **2020年1月15日(水)まで** に、お申込みください。

- 申込方法①** 同封の「参加申込書」に必要事項をご記入の上、研修会委託業者「(株)日本旅行九州法人支店 Global MICE 営業部内」へ、FAX (またはご郵送) にてお申込ください。
※登録後、申込代表者様あてに振込先を記載した「予約確認書兼請求書」等、関係書類をFAX (またはご郵送) にて、送付いたします。
※お申込み後、7営業日経過しても「予約確認書兼請求書」が届かない場合は、研修会委託業者までご連絡ください。

- 申込方法②** 参加登録サイトより、オンライン登録にてお申込いただき、「予約確認書兼請求書」を、ダウンロードしていただきますようお願いいたします。※メールで予約確認等のご連絡をいたします。

<参加登録サイトURL・QRコード>

<https://va.apollon.nta.co.jp/11cdsj/>
PC用に作成されておりますので、スマートフォンですと画面が見づらい場合がございます。PCでのご登録をお勧めします。



お支払について

お支払は、銀行振込またはクレジットカードのいずれかにて、お願いいたします。

申込方法① をお選びの方 … お申込み時にご希望のお支払方法をご選択ください。お支払ご案内書類をお送りします。

申込方法② をお選びの方 … 登録サイトおよび、確認メールのご案内のとおり、お手続きください。
※オンライン登録の際、ご不明な点がございましたら、研修会委託業者へお問合せください。

- ① 「予約確認書兼請求書」の、予約内容・請求金額等は、必ずご確認ください。
ご不明な点がございましたら、研修会委託業者までご連絡ください。
- ② ご確認の上、間違いございませんでしたら、**支払締切日 2020年1月17日(金)まで**に、お支払をお願いいたします。(銀行振込の場合、振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします。)
- ③ 変更・取消は行き違いを避けるため、FAX またはご郵送、メールなどの書面にてご連絡ください。
(入金済みの場合、取消料を差し引いた金額を、後日返金させていただきます。)

※研修会当日に、参加申込・情報交換会申込・宿泊申込受付はいたしません。必ず事前に申込をお願いいたします。
※手配ならびに準備の都合上、**2020年2月10日(月)を過ぎてキャンセルのご連絡をいただいた場合、取消に伴う参加費・情報交換会参加費のご返金はいたしかねます。**あらかじめご了承ください。

宿泊ホテルリスト

【宿泊期間】2020年2月20日(木)・21日(金)・22日(土)

【宿泊料金】お1人様 / 1泊朝食付き(サービス料・消費税込)の料金です。 <添乗員: 同行しません。最少催行人員: 1名様>

マップNO	宿泊施設名	最寄駅からのアクセス	部屋タイプ	2/20(木)	2/21(金)	2/22(土)	申込記号
①	横浜桜木町ワシントンホテル	JR「桜木町駅」南改札・東口から徒歩約1分 横浜市営地下鉄「桜木町駅」北1出口から徒歩約1分 みなとみらい線「馬車道駅」1b出口から徒歩約3分	シングル	13,400	13,400	15,700	A-1
			ツイン	11,500	11,500	14,900	A-2
②	アパホテル&リゾート横浜ベイクワー	JR「関内駅」北口より徒歩約10分 JR「桜木町駅」南改札・東口より徒歩約9分 みなとみらい線「馬車道駅」4番出口より徒歩約3分	シングル	8,900	8,900	14,900	B-1
			ツイン	6,900	6,900	10,500	B-2
③	横浜平和プラザホテル	JR・地下鉄「桜木町駅」「関内駅」より徒歩約5分 みなとみらい線「馬車道駅」より徒歩約1分	シングル	8,300	8,300	12,000	C-1
			ツイン	6,200	6,200	11,400	C-2
④	ホテルルートイン横浜馬車道	JR「関内駅」北口より徒歩約9分 みなとみらい線「馬車道駅」5番出口より徒歩約2分	シングル	10,600	10,600	-	D-1
⑤	コンフォートホテル横浜関内	JR「関内駅」北口より徒歩約3分 地下鉄「関内駅」3番出口より徒歩約1分 みなとみらい線「馬車道駅」5番出口より徒歩約5分	シングル	8,700	8,700	20,000	E-1

この旅行は(株)日本旅行(以下「当社」といいます)が、企画・募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。

- ※ ホテルの確保客室数には限りがございますので、ご希望に添えない場合もございます。必ず「第2希望」もご記入ください。
- ※ 部屋タイプ(喫煙・禁煙)の希望がある場合、リクエスト対応となります。備考欄(予約者連絡欄)に、ご希望をご記入ください。
なお、当日の状況により、ご希望に添えない場合もございます。あらかじめご了承ください。
- ※ ツインルームをご希望の場合は、必ず「同室者名」を記入ください。
- ※ 朝食不要の場合でも払戻しはいたしかねます。あらかじめご了承ください。
- ※ 飲食の追加および個人的性質の諸経費等は、各自施設にてご精算ください。

宿泊取消料について

宿泊開始日からさかのぼって

取消日	8日前	7日前~2日前	前日	宿泊当日	無連絡・不泊
取消料	無料	30%	40%	50%	100%

※「取消日」は、お客様が日本旅行九州法人支店の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。(※金曜日18時に取消連絡の場合、翌週の次営業日が取消日となります。)

研修会場（はまぎんホールヴィアマール）利用上の注意

※ホール内での飲食は禁止となっております。研修会当日の昼食は、各自、近隣のレストランをご利用いただきますようお願いいたします。（ロビーでのお飲物は可。お持込弁当等のお食事は、不可となっております。）
※館内は禁煙となっております。喫煙は、喫煙スペースをご利用いただきますよう、ご協力をお願いいたします。

情報交換会について

参加者の懇親と情報交換の場として情報交換会を開催します。ぜひご参加ください。定員になり次第、締め切りとさせていただきます。あらかじめご了承ください。

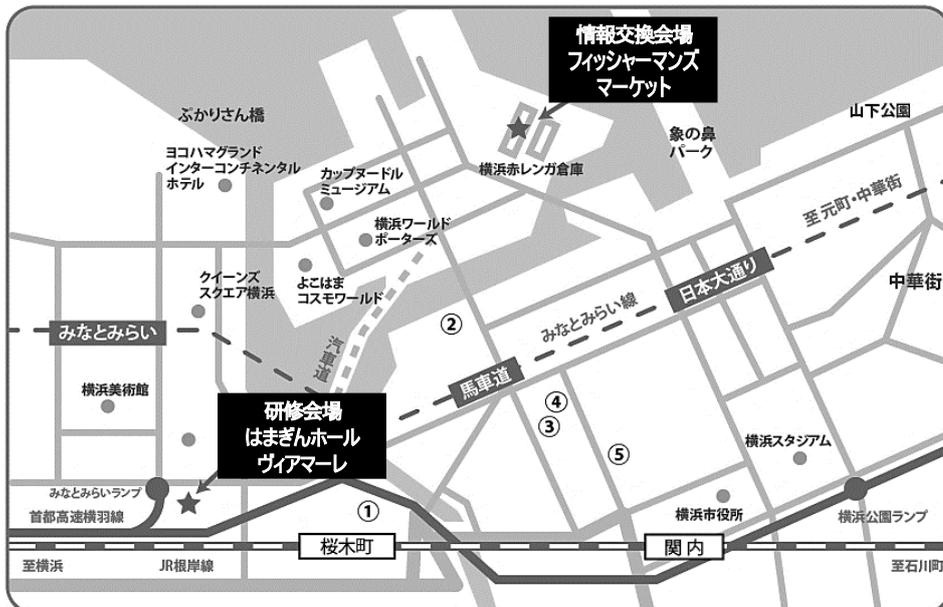
日 時：2020年2月21日（金）18:00～20:00（予定）

会 場：フィッシャーマンズマーケット（横浜赤レンガ倉庫2号館3F）

会 費：6,000円

※研修会終了後、情報交換会場へ送りバスを運行予定です。

会場・情報交換会場 MAP



<研修会場>

はまぎんホール ヴィアマール
〒220-8611 横浜市西区みなとみらい3-1-1
TEL: 045-225-2173

JR・横浜市営地下鉄線「桜木町駅」下車
動く歩道利用5分

みなとみらい線「みなとみらい駅」クイーンズ
スクエア連絡口・けやき通り口より徒歩7分

<情報交換会場>

フィッシャーマンズマーケット
〒231-0001 神奈川県横浜市中区新港1-1-2
横浜赤レンガ倉庫2号館3F
TEL: 045-650-1751

JR・横浜市営地下鉄線「桜木町駅」より徒歩
約15分、みなとみらい線「みなとみらい駅」より
徒歩約12分

※会場・情報交換会場 MAP には、ホテルリストのマップNOも記載しておりますのでご確認ください。

研修会当日までの流れ

- ・入金確認後、参加証・領収書・研修会関係書類等をお送りします。（2月上旬予定）入金済みであるにもかかわらず、2020年2月10日（月）までにお手元に届かない場合は、研修会委託業者までお問合せください。
- ・研修会参加証は、研修会当日・情報交換会当日、必ずご持参ください。
- ・研修会受付にて、参加証ホルダーを準備しております。研修会期間中は常時参加証を着用の上、ご参加ください。
- ・ご不明な点がございましたら、研修会委託業者にお問合せください。

お申込・お問合せ先

一般社団法人 全国児童発達支援協議会 研修会委託業者
旅行企画・実施：(株)日本旅行九州法人支店 Global MICE営業部内
〒812-0011 福岡市博多区博多駅前3-2-1 日本生命博多駅前ビル5F
TEL：092-451-0606 FAX：092-451-0550
E-mail：cde.japan@nta.co.jp
営業時間：9:30～17:30（土、日、祝日休業）
総合旅行業務取扱管理者：稲富 勝也
担当：香田・坂東